



CRU DE BOCAS DEL TORO
COORDINACIÓN DE SERVICIO SOCIAL
CONTROL DE REQUISITOS PARA PRESENTAR
EL DOCUMENTO DEL PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL



EN FORMA IMPRESA (encuadernada o engargolada) Y DIGITAL (al correo: servicio.socialcrubo@up.ac.pa)

Nº	CONTENIDO	SI	DESCRIPCIÓN
	REQUISITOS PRELIMINARES		• Seguro activado • Recibo de matrícula • Certificación de Inducción • Créditos para verificar índice
1	Nota de entrega		Se hace constar la entrega del proyecto para su inscripción.
2	Formulario De Inscripción Del Proyecto por Primera vez.		Incluye el llenado de la información requerida para presentar el documento: a) Del Proyecto - b) Del Tutor/ra y - c) De los estudiantes (presentar créditos actualizados para verificar el índice académico).
3	Presentación en dos formatos: 1. impreso y 2. Digital.		Incluye la hoja de presentación del proyecto con datos generales para presentar el proyecto: Universidad, Facultad, Carrera, anexo, Título, área temática y año. Además de la presentación de la introducción, justificación, objetivos, descripción del proyecto, duración de la experiencia, resultados e indicadores, actividades, beneficiarios, insumos y cronograma de actividades. Se explican a continuación:
3.1	Introducción		Sección inicial cuyo propósito principal es brindar una idea sobre el contenido a presentar, contextualizar el proyecto. Se describe el alcance del proyecto, y se da una breve explicación o resumen del mismo.
3.2	Justificación		Descripción que permita la comprensión global e incluya los aspectos relevantes en los que se fundamenta. (Identifica el por qué se lleva a cabo el conjunto de actividades que lo forman).
3.3	Objetivos		Lista y descripción de las capacidades aplicativas a desarrollar
3.4	Descripción del proyecto		Resumen del proyecto, describiendo el contenido aplicativo de la temática, en base a la reglamentación vigente, beneficiarios otros.
3.5	Duración de la experiencia		Periodo, horizonte de tiempo en el que se materializa la experiencia, se le da seguimiento y se miden resultados.
3.6	Resultados e indicadores		Lista y descripción de medidas cualitativas y cuantitativas mínimas a lograr en un determinado periodo en base a los objetivos y estrategias.
3.7	Actividades		Lista y descripción de procesos, tareas necesarias para desarrollar y lograr los objetivos y estrategias del proyecto en un determinado periodo.
3.8	Beneficiarios		Grupo de personas y comunidades beneficiadas con el proyecto.
3.9	Insumos		Lista y descripción de materiales, equipos, personas y cualquier otro recurso necesario para desarrollar las actividades y lograr los objetivos del proyecto en un determinado periodo.
3.10	Calendario/ cronograma de actividades		Matriz que resume la secuencia y duración de los procesos, actividades, tareas necesarias para desarrollar el proyecto en base a los objetivos en un determinado periodo, considerando los recursos.

Recibido por: _____ Fecha: _____



1. NOTA PARA INSCRIBIR EL PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

Fecha: Día mes año.

DOCENTE RESPONSABLE
NOMBRE
COORDINADOR/RA
SERVICIO SOCIAL-CRUBO
E. S. D.

Respetado/a profesor/a:

Atendiendo los requisitos para inscribir el proyecto de servicio social y lograr así la asignación del código de identificación o registro para dar inicio, se hace formal entrega del documento en dos formatos: **1. Impreso y 2. Digital**. Ambos se presentan en letra de tamaño 12, en el programa informático Microsoft Word orientado al procesamiento de textos.

El título del proyecto es: “_____”/

Docente responsable, al proyecto de las **130** horas se han inscrito un total de: _____ (y letras), estudiantes de la Sede o anexo de _____; Facultad: _____, carrera de _____ Licenciatura en: _____, Área Temática(s): _____. Y el mismo está diseñado para _____ (**) AÑOS** y se desarrollará en el distrito de _____, corregimiento _____. El mismo tiene previsto iniciar el _____ y finalizar el _____.

En espera de la aprobación del proyecto para que continúe el trámite de asignación del **CÓDIGO DE INSCRIPCIÓN** y dar inicio, quedo de Usted, atentamente;

MGTER.
Tutor/ra del Servicio Social
C.I.P: 1-234-5678
E-MAIL: @hotmail.com

ABCDF ABCDE
Representante Estudiantil
C.I.P. 1-234-5678
Correo electrónico

cc. Mgter. Coordinador de Facultad _____

2. FORMULARIO PARA SOLICITAR EL REGISTRO DEL PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL EN EL SISTEMA

CRU DE BOCAS DEL TORO - COORDINACIÓN DE SERVICIO SOCIAL								
A. DEL PROYECTO								
1	TÍTULO DEL PROYECTO							
2	ÁREA TEMÁTICA							
3	LUGAR DONDE SE REALIZA	Distrito:						
		Corregimiento:						
		Comunidad:						
4	DURACIÓN							
5	FECHA DE INICIO							
6	FECHA DE CULMINACIÓN							
7	FECHA QUE ENTREGA LA SOLICITUD							
B. DEL TUTOR/RA								
8	NOMBRE DEL DOCENTE							
9	CÉDULA							
10	CELULAR							
11	CORREO							
C. DEL GRUPO DE ESTUDIANTES								
12	SEDE DEL CRU DONDE ESTUDIA	SEDE DEL CRUBO		ANEXOS				
		F-13	F-15	CH-G	Isla	Kankintú	Las Tablas	Kusapín
13	CÓDIGO DE SEDE MARQUE CON X	08	08	21	23	24	25	49
14	FACULTAD							
15	CÓDIGO DE FACULTAD							
16	ESCUELA							
17	CÓDIGO DE ESCUELA							
18	CARRERA							
19	CÓDIGO DE CARRERA							
20	SE ANEXA LISTA DE ESTUDIANTE DEL PROYECTO CON: NOMBRE - NÚMERO DE CÉDULA - INDICE ACADÉMICO - ÚLTIMO AÑO QUE CURSA							

20. LISTA DE ESTUDIANTES DEL PROYECTO (POR APELLIDO Y EN ORDEN ALFABÉTICO)

TÍTULO DEL PROYECTO: “_____”.

N°	APELLIDO	NOMBRE	CÉDULA	SEXO		INDICE ACADÉMICO MAYOR A 1.00 (Se verifica con créditos)	Copia del Recibo de Matrícula	Seguro Activo	Seminario de Inducción	ÚLTIMO AÑO QUE CURSA	FECHA PROBABLE DE GRADUACIÓN		NÚMERO DE CELULAR	FIRMA DEL ESTUDIANTE
				H	M						SEMESTRE	AÑO		
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														

3. PRESENTACIÓN DEL CONTENIDO DEL PROYECTO



											
Luego de seleccionar y colocar el logo de su facultad, elimine este espacio											

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ

CRU BOCAS DEL TORO

FACULTAD _____

SEDE _____

TÍTULO DEL PROYECTO

“ _____

_____”

ÁREA TEMÁTICA: _____

20...(fecha)

3.1 INTRODUCCIÓN:

Sección inicial cuyo propósito principal es brindar una idea sobre el contenido a presentar, contextualizar el proyecto. Se describe el alcance del proyecto, y se da una breve explicación o resumen del mismo.

3.2 JUSTIFICACIÓN

Descripción que permita la comprensión global e incluya los aspectos relevantes en los que se fundamenta. (Identifica el por qué se lleva a cabo el conjunto de actividades que lo forman).

3.3 OBJETIVOS

Lista y descripción de las capacidades aplicativas a desarrollar. Evidencia el fin al que se desea llegar o la meta que se pretende lograr. Un objetivo es la expresión clara y precisa de las metas que se pretenden alcanzar por medio de la acción en campo.

Generales:

- es aquel que se centra en un aspecto global del proyecto. En este sentido, es el propósito fundamental del proyecto y donde se expone el resultado final que se pretende alcanzar con el trabajo. Y debe responder a una para

Específicos

1. son aquellos que se plantean en función de aspectos más concretos o precisos del proyecto, derivados, por lo tanto, de los objetivos generales.
- 2.

3.4 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

Resumen del proyecto, describiendo el contenido aplicativo de la temática, en base a la reglamentación vigente, beneficiarios otros.

Nº	Situación actual (Diagnóstico / Carencias)	METODOLOGÍA DEL Proyecto (Intervención)
	El servicio social se realizará en aquellas comunidades o entidades donde se cuente con un diagnóstico por parte de la institución colaboradora o por parte de la Universidad a través de la unidad académica, que refleje la necesidad y la viabilidad del mismo. Art. 4.	La metodología a realizar consta de: 1- ij

3.5 DURACIÓN DE LA EXPERIENCIA

Periodo, horizonte de tiempo en el que se materializa la experiencia, se le da seguimiento y se miden resultados.

3.6 RESULTADOS E INDICADORES

Lista y descripción de medidas cualitativas y cuantitativas mínimas a lograr en un determinado periodo en base a los objetivos y estrategias.

Cualitativos:	Cuantitativos:
Se logró	Se logró la compra de 15... Se realizó 200... Se obtuvo 25...

**

3.7 ACTIVIDADES

Lista y descripción de procesos, tareas necesarias para desarrollar y lograr los objetivos y estrategias del proyecto en un determinado periodo.

Las actividades prácticas a realizar son las siguientes:

- 1- Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
- 2- Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

3.8 BENEFICIARIOS	
a. Beneficiarios Directos:	b. Beneficiarios Indirectos:
Grupo de personas y comunidades beneficiadas con el proyecto.	

3.9 CALENDARIO / CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Matriz que resume la secuencia y duración de los procesos, actividades, tareas necesarias

3.10 PRESUPUESTO / INSUMOS

El presupuesto estimado consta de

MATERIALES	Costo en B/
ALIMENTACIÓN, ...	2,500
TOTAL	8,000

**

para desarrollar el proyecto en base a los objetivos en un determinado periodo, considerando los recursos.

ACTIVIDADES	AÑO: 2018												AÑO: 2019											
	MESES												MESES											
(descripción)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

O Calendario/Cronograma por Actividades para completar 120 horas

Semana	Fecha	Actividades	No. De horas
--------	-------	-------------	--------------

No. 1			
No. 2			
No. 3			
Total horas			130